**Договор № 00-00**

транспортной экспедиции

г. Владивосток «01» января 2020 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Форвард Эл»** (далее — Экспедитор), в лице генерального директора Назаренко Романа Ярославовича, действующего на основании Устава, и **Общество с ограниченной ответственностью «Клиент»** (далее — Клиент), в лице генерального директора Фамилия Имя Отчество, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем,

# Предмет договора

* 1. Экспедитор обязуется от своего имени выполнить или организовать выполнение определенных договором экспедиции услуг, связанных с перевозкой груза по поручению Клиента, а Клиент обязуется произвести оплату оказанных услуг в порядке и размере, определенном настоящим Договором.
  2. Экспедитор по поручению Клиента оказывает следующие транспортно-экспедиционные услуги:
  + организует перевозку грузов в контейнерах, железнодорожным, морским, воздушным и автомобильным транспортом на территории Российской Федерации;
  + выполняет иные транспортно-экспедиционные услуги по организации перевозки грузов.
  1. Объем услуг Экспедитора, маршрут, стоимость услуг определяется Поручением Экспедитору, согласованным сторонами, либо дополнительным соглашением.

# Общие положения. Экспедиторские документы.

* 1. В рамках настоящего договора принимается следующая терминология:
* «Транспортно-экспедиционные услуги» – услуги по организации перевозки груза, заключению договоров перевозки груза, обеспечению отправки и получения груза, а также иные услуги, связанные с перевозкой груза;
* «Экспедитор» – лицо, выполняющее или организующее выполнение определенных договором транспортной экспедиции транспортно-экспедиционных услуг;
* «Клиент» – лицо, заключившее с экспедитором договор транспортной экспедиции и принявшее на себя обязательство оплатить выполнение транспортно-экспедиционных услуг, оказываемых экспедитором;
* «Груз» – любое имущество, в отношении которого Экспедитор осуществляет организацию перевозки в соответствии с договором транспортной экспедиции;
* «Грузоотправитель» – лицо, предъявившее груз к перевозке, и указанное в Поручении экспедитору;
* «Грузополучатель» – лицо, уполномоченное принять груз после окончания перевозки;
* «Перевозчик» – лицо, осуществляющее перевозку груза на основании договора перевозки.
* «Поручение экспедитору» – документ, определяющий перечень и условия оказания экспедитором клиенту транспортно-экспедиционных услуг в рамках договора транспортной экспедиции (далее – Поручение);
* «Экспедиторская расписка» – документ, подтверждающий факт получения Экспедитором для перевозки груза от клиента либо от указанного им грузоотправителя (далее – Расписка).
  1. Для оказания транспортно-экспедиционных услуг Экспедитор вправе привлекать сторонние организации для осуществления доставки груза и оказания дополнительных услуг, при этом ответственность за действия привлекаемых третьих лиц несет Экспедитор.
  2. Основанием для оказания услуг является Поручение экспедитору, принятое к исполнению Экспедитором (далее - Поручение). Поручение является неотъемлемой частью Договора.
  3. В рамках Договора Клиентом направляется Поручение Экспедитору на каждую перевозку по установленной форме (Приложение №1). На основании представленных Клиентом сведений и документов Экспедитор заполняет Поручение, в котором фиксируются необходимые для надлежащего исполнения обязательства на момент предъявления груза к отправке, достоверные и полные данные о характере груза, весе, объеме, о количестве грузовых мест, маркировке, стоимости груза, пункте отправления, пункте назначения, сведения о грузоотправителе и грузополучателе. Поручение Экспедитору подписывается сторонами. Достоверность сведений в поручении Экспедитору удостоверяется подписью представителя Клиента. Подписанное поручение направляется Клиентом посредством электронной почты Экспедитору, который обязан рассмотреть Поручение и в течение 2 (двух) рабочих дней проинформировать Клиента о принятии или об отказе в принятии Поручения. Стороны договорились, что поручение, переданное Экспедитору Клиентом по электронной почте или факсимильной связью, является достаточным основанием для оказания Экспедитором соответствующей услуги.
  4. Поручения принимаются не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до осуществления грузоперевозки в электронном виде на электронный адрес Экспедитора.
  5. Сроки доставки груза устанавливаются в Поручении.
  6. В подтверждение факта получения груза Экспедитором для перевозки от Клиента, либо от указанного им третьего лица (грузоотправителя) Экспедитор выдает Грузоотправителю или Клиенту Экспедиторскую расписку в получении груза (Приложение № 2). Расписка должна содержать достоверные и полные данные о грузе.
  7. Погрузка груза осуществляется силами и за счет Грузоотправителя, указанного в Поручении. Выгрузка груза осуществляется силами и за счет грузополучателя, указанного в Поручении. Очистка транспортного средства, вагонов, контейнеров производится грузополучателем, если в поручении не установлено иное.
  8. Клиент (Грузоотправитель) предъявляет к перевозке грузы, загруженные в контейнер с соблюдением соответствующих правил.
  9. С целью исполнения настоящего договора Экспедитор может отправлять груз до пункта назначения с использованием транспортных средств, принадлежащих третьим лицам и привлекать третьих лиц для перевозки груза по своему усмотрению.
  10. Представитель Грузополучателя, указанный в поручении, обязан иметь доверенность на получение груза. В соответствии с абз. 2 ч. 1 ст. 183 ГК РФ, груз может быть выдан представителю Грузополучателя, полномочие которого может также явствовать из обстановки, в которой действует представитель.
  11. В течение 5-ти (пяти) дней со дня доставки груза, Экспедитор направляет Клиенту счет-фактуру и акт выполненных услуг.

# Порядок расчетов

* 1. Стоимость услуг Экспедитора определяется сторонами в соответствующем Поручении экспедитору. На суммы, подлежащие уплате Клиентом, Экспедитором выставляются соответствующие счета.
  2. Если иное не определено Сторонами, Клиент оплачивает услуги Экспедитора в следующем порядке: 100% суммы, согласованной в Поручении — не позднее 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующего счета.
  3. Если у Экспедитора после оплаты счета Клиентом возникают дополнительные расходы, связанные с оказанием услуг Клиенту, Клиент обязан оплатить эти расходы. Такие дополнительные расходы оплачиваются Клиентом на основании счета Экспедитора (с приложением подтверждающих документов) в течении 5 (пяти) банковских дней с даты его получения.
  4. В случае наличия у Клиента дебиторской задолженности по ранее оказанным услугам, Экспедитор имеет право зачесть предоплату за будущие отправки в счет оплаты имеющегося долга.
  5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оказания услуги, Экспедитор обязан предоставить Счет-фактуру на оказанные услуги и Акт сдачи-приемки оказанных услуг/акт выполненных работ. В течение 5 рабочих дней с даты получения документов Клиент оформляет представленные Экспедитором акты выполненных работ, либо в этот же срок дает мотивированный отказ. Не возврат Клиентом направленного ему для подписания акта выполненных работ или акта сверки и не предоставление возражений по нему в течение 5-ти рабочих дней со дня получения трактуется сторонами как принятие акта без возражений. Датой принятия услуг будет считаться 6 (шестой) день после получения данных документов Клиентом.
  6. Оплата перевозки осуществляется посредством перевода денежных средств на расчетный счет Экспедитора.

# Права и обязанности сторон

* 1. **Экспедитор обязан:**
     1. Оказывать экспедиционные услуги, предусмотренные настоящим договором надлежащим образом.
     2. Обеспечить оказание услуг по доставке груза с соблюдением сроков, предусмотренных в Поручении.
     3. Собственными силами либо путем привлечения третьих лиц оказать комплекс основных услуг, связанных с исполнением обязанностей по Договору.
     4. Оформить документы на транспортно-экспедиционные услуги.
     5. Предоставлять Клиенту информацию о стоимости услуг.
     6. Своевременно сообщить Грузополучателю о прибытии груза в пункт назначения по телефону или направить уведомление по электронной почте.
  2. **Клиент обязан:**
     1. Предоставить Экспедитору полную, точную и достоверную информацию о грузе и условиях его транспортировки, а также документы, необходимые для выполнения Экспедитором обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.
     2. Согласовывать с Экспедитором осуществление комплекса дополнительных услуг, необходимых для выполнения Экспедитором обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.
     3. Оплачивать услуги Экспедитора в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.
     4. Выполнять указания Экспедитора и уполномоченных им лиц при погрузке груза.
     5. Выдавать Экспедитору при необходимости доверенности для целей исполнения настоящего Договора.
     6. Клиент обязан обеспечить надлежащую погрузку груза с соблюдением допустимых весовых параметров и грузоподъемности контейнера, вагона или транспортного средства, в том числе нагрузки по осям транспортного средства.
     7. Клиент без письменного согласия Экспедитора обязуется не передавать контейнеры в пользование и владение третьим лицам или отчуждать их любым иным способом. Клиент несет ответственность за несанкционированное использование контейнеров вне условий настоящего Договора, в том числе за отправку и/или сдачу контейнеров на станции/места сдачи, противоречащие инструкциям Экспедитора.
     8. В случае самостоятельной загрузки контейнера и при сдаче порожнего контейнера, Клиент обязуется осуществить осмотр целостности контейнера, с составлением соответствующего акта, в который включаются фото каждой стороны и внутренней части контейнера
  3. **Экспедитор вправе:**
     1. Не приступать к исполнению обязанностей, предусмотренных договором транспортной экспедиции, до представления клиентом необходимых документов, а также информации о свойствах груза, об условиях его перевозки и иной информации, необходимой для исполнения Экспедитором обязанностей. В случае представления неполной информации Экспедитор вправе запросить у Клиента необходимые дополнительные данные.
     2. Проверять достоверность представленных Клиентом документов, а также информации о свойствах груза, условиях его доставки и иной информации, необходимой для исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.
     3. Экспедитор вправе отступать от указаний Клиента, если это необходимо в интересах клиента и Экспедитор по не зависящим от него обстоятельствам не смог предварительно запросить Клиента в порядке, определенном договором, о его согласии на такое отступление или получить в течение суток ответ на свой запрос.
     4. Самостоятельно выбирать оптимальный маршрут.
     5. Привлекать третьих лиц для исполнения настоящего договора.
     6. Осуществлять страхование принадлежащего Клинту груза.
     7. Удерживать груз до оплаты услуг экспедитора и возмещения, понесенных им в интересах Клиента расходов или до предоставления Клиентом надлежащего обеспечения исполнения своих обязательств в части оплаты услуг экспедитора и возмещения понесенных им расходов. В этом случае клиент также оплачивает расходы, связанные с удержанием имущества.
     8. Экспедитор вправе потребовать возмещения причиненных ему убытков и уплаты неустойки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим договором.
  4. **Клиент вправе:**
     1. Запрашивать у Экспедитора предоставления информации о процессе перевозки груза.
     2. Давать указания Экспедитору в соответствии с договором.
     3. Требовать возмещения ущерба за утрату, недостачу или повреждение (порчу) груза.

# Ответственность сторон

* 1. **Ответственность Экспедитора:**
     1. Экспедитор несет ответственность перед Клиентом в виде возмещения ущерба за утрату, недостачу или повреждение (порчу) груза после принятия его Экспедитором и до выдачи груза получателю, указанному Клиентом, либо уполномоченному им лицу, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение (порча) груза произошли вследствие обстоятельств, которые Экспедитор не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело.
     2. Экспедитор не производит сверку груза по соответствию наименования, веса, количества и качества вложений (содержимого) сопроводительной документации, а также не проверяет содержимое на наличие дефектов, и не несет ответственности за выявившееся в процессе транспортировки и/или приема/выдачи груза несоответствие, в том числе за внутритарную недостачу при целостности наружной упаковки, при целостности пломбы. Экспедитор принимает груз без взвешивания и пересчета.
     3. Стоимость груза определяется исходя из цены груза, указанной в счете продавца или предусмотренной договором перевозки груза, а при отсутствии счета или указания цены в договоре, исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары.
  2. **Ответственность Клиента (грузоотправителя, грузополучателя).**
     1. Клиент (грузоотправитель, грузополучатель) несет ответственность за нарушение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
     2. Клиент несет ответственность за убытки, причиненные Экспедитору и/или третьим лицам в связи предоставлением недостоверной информации о грузе, его свойствах, весе и иных существенных характеристиках. Клиент обязуется компенсировать документально подтвержденные убытки, причиненные Экспедитору в результате предоставления недостоверной информации.
     3. В случае если в составе груза выявлены предметы, не допускаемые к обороту на территории Российской Федерации, Клиент, являющийся грузоотправителем по Поручению, несет ответственность за причинённые Экспедитору убытки, в том числе связанные с применением штрафных санкций при привлечении к административной и иной ответственности уполномоченными органами и организациями. Грузоотправитель, указанный в Поручении, несет ответственность за совершение правонарушения данной категории.
     4. За нарушение п.4.2.6 настоящего договора, в случае причинения убытков Экспедитору, выразившихся в привлечении последнего к административной ответственности и иной ответственности за перегруз транспортного средства, контейнера или вагона, Клиент обязан возместить указанные убытки в полном объеме.
     5. При выявлении факта погрузки груза, не согласованного в Поручении и установлении факта недостоверности указанных Клиентом сведений, Клиент, являющийся грузоотправителем, уплачивает Экспедитору неустойку в размере двадцати процентов от согласованной в Поручении стоимости услуг экспедитора.
     6. В случае, если в результате действий (бездействия) Клиента в нарушение условий договора, у Экспедитора возникают обязанности по оплате сумм, сборов и штрафов, изначально не предусмотренных Договором (поручениями, заявками или иными дополнениями к нему), Клиент обязан компенсировать такие расходы в течение 5 (пяти) банковских дней со дня получения соответствующего счета.
     7. Клиент несет ответственность за несвоевременные уплату причитающихся Экспедитору сумм и возмещение понесенных последним в интересах Клиента расходов в виде уплаты неустойки в размере 0,1% за каждый день просрочки от суммы задолженности перед Экспедитором.
     8. В случае повреждения контейнера в период его нахождения у Клиента, Клиент возмещает Экспедитору стоимость ремонта такого контейнера. Клиент оплачивает и компенсирует Экспедитору все расходы и издержки, связанные с ремонтом и устранением неисправностей контейнера, в том числе перемещение контейнера к месту ремонта и сюрвейерские услуги. В случае утраты/подмены/ареста/повреждения контейнера, ведущего к исключению его из инвентарного парка, Клиент обязуется возместить Экспедитору стоимость контейнера согласно счета, выставленного Собственником, чей контейнер передан под оперативный контроль Экспедитора для отправки груза Клиента.
  3. **Освобождение сторон от ответственности.**
     1. Экспедитор, Клиент, грузоотправитель, грузополучатель освобождаются от ответственности, если неисполнение ими своих обязательств произошло вследствие:
* непреодолимой силы;
* временных ограничения или запрета движения транспортных средств по автомобильным дорогам, введенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по не зависящим от сторон причинам;
* иных не зависящих от сторон причин.

# Срок действия договора

* 1. Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными на то представителями обеих сторон и действует в течение одного года. Если ни одна из сторон за тридцать календарных дней до истечения срока действия Договора не известит другую сторону в письменной форме о намерении расторгнуть Договор, то срок действия Договора автоматически продляется на каждый последующий год.
  2. Стороны вправе расторгнуть данный договор в одностороннем порядке без указания причин. В этом случае Договор прекращает свое действие по истечении 30 (тридцати) дней с момента уведомления одной из сторон о прекращении его действия.

# Разрешение споров

* 1. Споры, связанные с исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.
  2. В случае прибытия груза в пункт назначения в ненадлежащем состоянии (повреждение, недостача, утрата) уполномоченные представители Сторон составляют соответствующий акт об установлении расхождения по количеству и качеству при выдаче груза, в котором фиксируются соответствующие недостатки, являющиеся основанием для предъявления Экспедитору претензии. В случае отказа Экспедитора от подписания акта Грузополучателем (Клиентом) составляется акт в одностороннем порядке, о чем делается соответствующая запись. Копию акта Грузополучатель (Клиент) направляет Экспедитору.
  3. В случае если во время приема груза Грузополучатель, указанный в Заявке, или уполномоченное им лицо не уведомили Экспедитора в письменной форме об утрате, о недостаче или повреждении (порче) груза и не указали общий характер недостачи или повреждения (порчи) груза, считается, если не доказано иное, что они получили груз неповрежденным.
  4. В случае если утрата, недостача или повреждение (порча) груза не могли быть установлены при приеме груза обычным способом, такое уведомление Экспедитору может быть сделано не позднее чем в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня приема груза. Датой уведомления считается дата доставки Экспедитору такого уведомления.
  5. Претензии к Экспедитору по возмещению ущерба за утрату, повреждение или недостачу груза могут быть предъявлены Клиентом в течение 6 (Шести) месяцев после возникновения основания для их предъявления.
  6. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и предоставить ответ в письменной форме по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное ее удовлетворение или сообщить о полном или частичном отказе в ее удовлетворении, указать мотивы принятого решения) не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения претензии. Датой получения претензии считается дата ее доставки соответствующей Стороне.
  7. К предъявленной претензии прилагаются оформленные надлежащим образом (копии или оригиналы) следующие документы:
* акт об установлении расхождения по количеству и качеству при выдаче груза;
* товарная накладная;
* товарно-транспортная накладная;
* иные документы, подтверждающие право на предъявление претензии и позволяющие определить количество и стоимость отправленного груза.
  1. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения Истца.

# Порядок обмена документами

* 1. Стороны обмениваются документами посредством почтовой связи или курьерской доставкой по адресам, указанным в Договоре или Поручении.
  2. Стороны также обмениваются документами в электронной форме. В частности, Клиент оплачивает Счета Экспедитора на основании документов, полученных по электронной почте (в электронной форме). Стороны не обмениваются документами в электронной форме по вопросам изменения существенных условий и расторжения договора. После направления документа в электронной форме, Сторона, направившая такой документ, направляет другой Стороне оригинал этого документа в течение одного рабочего дня.
  3. Документы в электронной форме считаются отправленными, если они отправлены с адресов электронной почты, указанных в Договоре или Поручении, а для Экспедитора — если они отправлены с адресов электронной почты на домене forwel.net. Стороны не направляют в ответ документы в электронной форме (не исполняют полученные документы) в случае получения электронного письма с адресов, отличных от указанных в настоящем пункте.
  4. Полученные документы в электронной форме принимаются к исполнению (оплате), если они представляют собой сканированные (в формате JPEG или PDF) страницы соответствующих документов, оформленных надлежащим образом. Осуществляя отправку документов в электронной форме Стороны несут ответственность за последующее предоставление друг другу вышеназванного полного комплекта соответствующих документов, оформленных надлежащим образом. Внесение изменений в документы, отправленные электронной почтой, не допускается. В случае нарушения порядка отправки документов в электронной форме и порядка досылки оригиналов документов, либо в случае предоставления оригиналов документов не соответствующих ранее отправленным в электронной форме, Стороны вправе отказаться от исполнения положений настоящего раздела Договора (т. е. не исполнять и не оплачивать в последующем документы и счета в электронной форме). О таком отказе Стороны уведомляют друг друга почтовой связью.

# Защита персональных данных

* 1. Стороны в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации обязуются обеспечивать правомерную передачу персональных данных друг другу в составе и сочетании, необходимом для выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
  2. Каждая из Сторон является самостоятельно действующим оператором в отношении передаваемых друг другу персональных данных. Иное должно быть прямо указано в соглашении о поручении обработки персональных данных, если такое соглашение будет заключено между Сторонами в отношении отдельных случаев обработки персональных данных.
  3. Передающая Сторона на основании соответствующего запроса, поступившего от получающей Стороны, предоставляет получающей Стороне подтверждение либо факта получения согласия субъектов на осуществление передачи их персональных данных, либо подтверждение наличия иных законных оснований для осуществления передачи персональных данных субъектов и подтверждение факта надлежащего уведомления субъектов о передаче их персональных данных.
  4. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность и безопасность передаваемых друг другу персональных данных при их обработке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
  5. Получающая Сторона имеет право привлекать третьих лиц к обработке полученных персональных данных в предусмотренных настоящим Договором целях без дополнительного согласия передающей Стороны при условии обеспечения указанными третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при обработке. Получающая сторона обязана по запросу передающей Стороны предоставить сведения о привлекаемых к обработке персональных данных третьих лицах, а также сведения о том, какие персональные данные, каких субъектов и в каких целях были переданы третьим лицам.

# Заключительные положения

* 1. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями сторон и заверены их печатями.
  2. Стороны признают действительность документов, в т.ч. настоящего договора, переданных с помощью факсимильной связи или электронной почты. Документы, переданные Сторонами посредством факсимильной связи или электронной почты, имеют полную юридическую силу и могут быть использованы в качестве письменных доказательств в Арбитражном суде.
  3. Неотъемлемым приложением к настоящему договору являются:

- Приложение № 1 – Поручение Экспедитору;

- Приложение № 2 – Экспедиторская расписка.

* 1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

# Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Экспедитор**  **ООО «Форвард Эл»**  ИНН: 2537132527 ОГРН: 1172536019149  Юридический адрес: г. Владивосток, ул. Крыгина, 77, 3 этаж, каб.33  Почтовый адрес: 690090, г. Владивосток, а/я 410  Адрес электронной почты: info@forwel.net  Реквизиты банковского счета:  р/с 40702810420020002822  в валюте РФ  ИНН  7728168971  ОГРН 1027700067328  в г. Владивосток ФИЛИАЛ "ХАБАРОВСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"  БИК 040813770  корр./сч.30101810800000000770 в ОТДЕЛЕНИИ г. Хабаровск  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Назаренко Р.Я./  Подпись ФИО  М.П. | **Клиент**  **ООО «Клиент»**  ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес:  Почтовый адрес:  Электронный адрес:  Тел/факс:  Банковские реквизиты:  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Подпись ФИО  М.П. |

Приложение №1

к договору №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Поручение экспедитору № \_\_\_\_\_\_**  На организацию перевозки груза  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |  |

**Экспедитор:** ООО «Форвард Эл» Адрес: Приморский край, г. Владивосток, ул. Крыгина, 77, 3 этаж, каб.33

**Клиент:** ООО «Клиент» Адрес:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сведения о грузе** | | |
| Вид транспорта | |  |
| Количество, тип контейнеров | |  |
| Наименование груза | |  |
| Вес груза в каждом контейнере, авто кг | |  |
| Стоимость | |  |
| **Сведения о перевозке** | | |
| **Грузоотправитель** (наименование, адрес,телефон) | |  |
| Пункт отправления (город, адрес, контактное лицо, телефон) | |  |
| **Грузополучатель** (наименование, адрес, телефон) | |  |
| Пункт назначения (город, адрес, контактное лицо, телефон) | |  |
| Дата и время погрузки | |  |
| Доп. услуги | Пересчет груза |  |
| Страхование |
| Перегруз груза |
| Иное |
| **Особые отметки:** | |  |
| **Согласованная стоимость услуг:** | |  |

Клиент предупрежден об ответственности за достоверность и полноту сведений, указанных в данном поручении.

Все графы заявки должны быть заполнены.

При невыполнении данного условия или при отсутствии подписи заказчика, поручение к работе не принимается.

Электронная (факсимильная) версия настоящего Поручения имеет юридическую силу.

Для направления дополнительной информации по исполнению поручения, а также для обмена электронными (факсимильными) копиями Поручения (и другими документами в рамках его исполнения) стороны применяют: Экспедитор — любые электронные адреса на домене: forwel.net и тел/факс: (423) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Клиент — электронный адрес: @ ., тел/факс: (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **Экспедитор:** | **Клиент:** |
| Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Назаренко Р.Я./  (подпись, М.П.) | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись, М.П.) |

Приложение № 2

к договору № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Экспедиторская расписка**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (дата) |  | (номер) |

Настоящая расписка подтверждает факт принятия Груза Экспедитором на основании:

Поручения экспедитору №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Экспедитор**  *(наименование, адрес, тел.)* | ООО «Форвард Эл»  Адрес: Приморский край, г. Владивосток, ул. Крыгина, 77, 3 этаж, каб.33 |
| **Клиент**  *(наименование, адрес, тел.)* | ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  Адрес: |
| **Грузоотправитель**  *(наименование, адрес, тел.)* |  |
| **Грузополучатель**  *(наименование, адрес, тел.)* |  |
| **Пункт отправления** |  |
| **Пункт назначения** |  |
| **Способ доставки** |  |
| **Количество и тип контейнеров** |  |
| **Вес груза в каждом контейнере, авто** |  |

**Информация о грузе:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование груза | Кол-во мест | Вес (кг) | Стоимость | Приложенные документы |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

Особые отметки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Груз принят Экспедитором по количеству мест без проверки по накладным, внутреннего пересчета содержимого и взвешивания.

**Экспедитор:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись ФИО

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| **Экспедитор:** | **Клиент:** |
| Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Назаренко Р.Я./  (подпись, М.П.) | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись, М.П.) |